



Plan de Funcionamiento Año Escolar 2021

Resumen del Plan

PLAN DE FUNCIONAMIENTO 2021

Código RBD
Región del Establecimiento

12610
ARICA Y PARINACOTA

PROTOCOLO SANITARIO

1.1. Proceso de limpieza y desinfección de salas de clases y otros espacios del establecimiento

Describa los procedimientos de limpieza y desinfección que se aplicarán diariamente en el establecimiento. Se debe asegurar la limpieza e higiene de las salas de clases y de los espacios comunes.

EL SERVICIO LOCAL DE EDUCACION CHINCHORRO ESTÁ DISEÑANDO UN PROGRAMA DE SANITIZACION MENSUAL QUE INCLUYE TODAS LAS DEPENDENCIAS DE LA INFRAESTRUCTURA DE NUESTRO ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL: SALAS DE CLASES, LABORATORIOS, OFICINAS, TALLERES, BAÑOS CAMARINES, PATIOS, PASILLOS, BODEGAS, COCINA, COMEDOR, BIBLIOTECA. ESTAS DEPENDENCIAS AL TERMINO DE CADA JORNADA SERÁN ASEADAS Y DESINFECTADAS POR EL PERSONAL DE SERVICIOS MENORES QUE SE DESEMPEÑA EN NUESTRO LICEO.

1.2. Medidas de protección personal para estudiantes, docentes y asistentes de la educación

Describa las medidas de higiene y protección personal que serán utilizadas dentro del establecimiento. Recuerde que es obligatorio el uso de mascarillas, de acuerdo a lo establecido en la Resolución Exenta 591, del Ministerio de Salud, del 25 de julio de 2020; o la que la reemplace en esta materia. Considere también rutinas de lavado de manos y ventilación de espacios cerrados.

USO DE PELILUVIO PARA DESINFECTAR CALZADOS. USO DE TERMÍMETRO PARA CONTROLAR

Fecha de Emisión: 15-12-2020 11:47:35

Válido indefinidamente

Código Verificación:



Código de Verificación:

f3m7 kuvj 8ecx

Verifique la validez de este documento en:

<https://tramites.mineduc.cl/validador>



Plan de Funcionamiento Año Escolar 2021

Resumen del Plan

TEMPERATURA DE QUIENES INGRESEN, USO DE ALCOHOL GEL A QUIENES INGRESAN Y DURANTE EL TRANSCURSO DE LA JORNADA. USO OBLIGATORIO DE MASCARILLA DURANTE SU PERMANENCIA EN EL ESTABLECIMIENTO. LAVADO DE MANOS CON AGUA Y JABON EN FORMA FRECUENTE. USO DE PROTECTOR FACIAL. MANTENER EL DISTANCIAMIENTO FISICO. NOTIFICACION INMEDIATA AL SERVICIO DE SALUD Y AL SERVICIO LOCAL DE EDUCACION FRENTE A UN CASO SOSPECHOSO. DISPOSICIÓN DE LETREROS PREVENTIVOS. TALLERES DE CAPACITACION PARA DIRECTIVOS, DOCENTES, ASISTENTES DE LA EDUCACION, ALUMNOS, PADRES Y APODERADOS, COMUNIDAD COMERCIALINA EN GENERAL.

1.3. Rutinas para el ingreso y la salida del establecimiento

Describe los horarios de entrada y salida de los estudiantes. En base a la distribución de la matrícula del establecimiento educacional y con el propósito de evitar aglomeraciones, se recomienda establecer horarios diferidos para entradas y salidas de clases según los distintos ciclos o niveles.

HORARIO DE INGRESO PRIMEROS Y SEGUNDO AÑOS ENTRADA 7:45 A 8:15 SALIDA: 16:00 A 16:15 TERCEROS Y CUARTOS AÑOS MEDIOS INGRESO: 8:30 A 8:45 SALIDA: 16:30 A 16:45

1.4. Rutinas para recreos

Describe los horarios de recreos en los distintos ciclos o niveles. Deben evitarse aglomeraciones, dentro de lo posible, y la planificación debe considerar la supervisión de los recreos por parte de adultos

PRIMEROS Y SEGUNDOS PRIMER RECREO SEGUNDO RECREO RECREO PARA ALMUERZO 9:30 A 9:45 / 11:15 A 11:25 / 13:00 A 13:20 TERCEROS Y CUARTOS 9:45 A 10:00 / 11:25 A 11:35 / 13:20 A 13:45

1.5. Rutinas para el uso de baños

Defina capacidad máxima del uso de baños, así como las medidas preventivas que se tomarán en dichas instalaciones. Se debe supervisar que su uso se ajuste a la capacidad definida, evitando aglomeraciones, especialmente durante los

Fecha de Emisión: 15-12-2020 11:47:35

Válido indefinidamente

Código Verificación:



Código de Verificación:

f3m7 kuvj 8ecx

Verifique la validez de este documento en:

<https://tramites.mineduc.cl/validador>





Plan de Funcionamiento Año Escolar 2021

Resumen del Plan

recreos. Los baños deberán disponer de jabón líquido y contar con imagen y señalética que refuerce el lavado de manos.

LOS BAÑOS CONTARAN CON SEÑAL ETICA Y JABON, ADEMAS DE PERSONAL QUE SUPERVISE EL AUTOCUIDADO PERSONAL DURANTE SU PERMANENCIA EN LOS SERVICIOS HIGIENICOS

1.6. Otras medidas sanitarias

Describe otras medidas de prevención sanitaria que implementarán en el establecimiento, que no hayan sido mencionadas en los apartados anteriores.

LOS FINES DE SEMANA SE REALIZARA UNA SANITIZACIÓN A LAS DEPENDENCIAS DEL ESTABLECIMIENTO. CONCURSO DE AFICHES PREVENTIVOS POR LOS ALUMNOS DE LOS DISTINTOS NIVELES, PARA FORTELECER LA MOTIVACION PREVENTIVA DE NUESTROS ESTUDIANTES, DOCENTES, ASISTENTES DE LA EDUCACIÓN Y PADRES Y APODERADOS.

PROTOCOLOS PARA CASOS COVID 19 Y ALIMENTACIÓN

2. Protocolos de actuación ante sospecha o confirmación de casos COVID-19.

Describe los protocolos de actuación frente a sospecha o confirmación de contagios que se aplicarán en el establecimiento. Debe contar con responsables de la activación de protocolos en caso de sospecha o confirmación, registro de contactos de derivación cercanos al establecimiento (CESFAM, SAPU, SAMU, hospital de referencia), listado completo de contactos estrechos para informar a la autoridad sanitaria, medidas preventivas a adoptar, entre otros.

LA ENCARGADA DE SALUD Y EDUCACION DEL ESTABLECIMIENTO SRA. AMANDA OLIVARES ROJAS, COORDINARA LA ACTIVIDAD DE PROTOCOLOS Y DERIVACIONES CON CESFAN AMADOR NEGhme, SAPU AMADOR NEGhme, HOSPITAL JUAN NOE Y SERVICIO LOCAL DE EDUCACION CHINCHORRO. LA PERSONA CON SOSPECHA SERA MANTENIDA SIN CONTACTO DEL RESTO DE LA COMUNIDAD A LA ESPERA DE LAS INSTRUCCIONES DE LA ENTIDAD ENCARGADA, MIENTRAS SE REUNE INFORMACION DE LA FAMILIA Y

Fecha de Emisión: 15-12-2020 11:47:35

Válido indefinidamente

Código Verificación:



Código de Verificación:

f3m7 kuvj 8ecx

Verifique la validez de este documento en:

<https://tramites.mineduc.cl/validador>



Plan de Funcionamiento Año Escolar 2021

Resumen del Plan

CONTACTOS CERCANOS.

3. Alimentación en el establecimiento.

Describe, brevemente, como serán las rutinas de alimentación dentro del establecimiento.

LA ALIMENTACION SERA PROPORCIONADA POR LA EMPRESA PRESTADORA DEL PROGRAMA DE JUNAEB Y ENTREGADA POR TURNOS AL 50% DE LA CAPACIDAD SEGÚN AFORO EN EL COMEDOR EXTERNO Y COMEDOR INTERNO DE NUESTRO LICEO, MANTENIENDO LOS PROTOCOLOS DE DISTANCIAMIENTO E HIGIENE REQUERIDOS Y SUPERVISADOS POR PERSONAL DEL LICEO CAPACITADOS PARA QUE SE CUMPLAN

ORGANIZACIÓN DE LA JORNADA

4. Organización de la jornada.

4.1 Considerando los lineamientos del Ministerio de Educación y los protocolos sanitarios, el establecimiento deberá organizarse en un sistema de:

Educación mixta: medias jornadas, días alternos o semanas alternas (Internados)

Fecha de Emisión: 15-12-2020 11:47:35

Válido indefinidamente

Código Verificación:



Código de Verificación:

f3m7 kuvj 8ecx

Verifique la validez de este documento en:

<https://tramites.mineduc.cl/validador>





Plan de Funcionamiento Año Escolar 2021

Resumen del Plan

4.2 Organización de la jornada por nivel

Nivel	Tipo de jornada
Sala cuna menor	No se imparte este nivel
Sala cuna mayor	No se imparte este nivel
Medio menor	No se imparte este nivel
Medio mayor	No se imparte este nivel
PreKinder	No se imparte este nivel
Kinder	No se imparte este nivel
Primero básico	No se imparte este nivel
Segundo básico	No se imparte este nivel
Tercero básico	No se imparte este nivel
Cuarto básico	No se imparte este nivel
Quinto básico	No se imparte este nivel
Sexto básico	No se imparte este nivel
Séptimo básico	No se imparte este nivel
Octavo básico	No se imparte este nivel
Primero medio	Media jornada
Segundo medio	Media jornada
Tercero medio	Media jornada
Cuarto medio	Media jornada
Básico 1 (EPJA)	No se imparte este nivel
Básico 2 (EPJA)	No se imparte este nivel
Básico 3 (EPJA)	No se imparte este nivel
N1 Ed. Media HC (EPJA)	No se imparte este nivel
N2 Ed. Media HC (EPJA)	No se imparte este nivel

Fecha de Emisión: 15-12-2020 11:47:35

Válido indefinidamente

Código Verificación:



Código de Verificación:

f3m7 kuvj 8ecx

Verifique la validez de este documento en:
<https://tramites.mineduc.cl/validador>





Plan de Funcionamiento Año Escolar 2021

Resumen del Plan

Nivel	Tipo de jornada
N1 Ed. Media TP (EPJA)	Media jornada
N2 Ed. Media TP (EPJA)	Media jornada
Laboral 1 (Ed. Especial)	No se imparte este nivel
Laboral 2 (Ed. Especial)	No se imparte este nivel
Laboral 3 (Ed. Especial)	No se imparte este nivel
Laboral 4 (Ed. Especial)	No se imparte este nivel

EDUCACIÓN REMOTA, INDUCCIÓN Y COMUNICACIÓN

5. Plan de educación remota.

Describa cómo continuará el proceso formativo de manera remota para aquellos estudiantes que no puedan retornar al establecimiento o que se encuentren en sistemas de división de jornadas. Además, el plan debe considerar un sistema de educación a distancia para utilizar en caso de cierre de un curso o del establecimiento completo por contagio.

SE UTILIZARAN GUIAS DE APRENDIZAJE PREPARADAS PARA CADA ASIGNATURA, TEXTOS ESCOLARES Y CUADERNILLOS DE APOYO POR ASIGNATURAS, EN CASO DE ENCONTRARSE LA CIUDAD EN CUARENTENA FASE 1 SE UTILIZARA CLASES ONLINE COMO LAS REALIZADAS DURANTE EL AÑO ESCOLAR 2020

6. Inducción a docentes y asistentes.

Describa, de manera sintética, como se llevará a cabo la inducción a docentes y asistentes de la educación sobre medidas de cuidado y prevención. Mediante la inducción, se espera que puedan practicar las rutinas y protocolos

Fecha de Emisión: 15-12-2020 11:47:35

Válido indefinidamente

Código Verificación:



Código de Verificación:

f3m7 kuvj 8ecx

Verifique la validez de este documento en:

<https://tramites.mineduc.cl/validador>





Plan de Funcionamiento Año Escolar 2021

Resumen del Plan

establecidos para evitar aglomeraciones, normas de distanciamiento vigentes, rutinas de limpieza y desinfección, entre otros.

DURANTE EL PERIODO DE PLANIFICACIÓN DEL AÑO ESCOLAR 2021 ESTABLECIDOS EN EL CALENDARIO ESCOLAR REGIONAL SE REALIZARAN JORNADAS DE INDUCCIÓN PARA CAPACITAR Y RETROALIMENTAR A LOS DOCENTES DIRECTIVOS, DOCENTES DE AULA Y ASISTENTES DE LA EDUCACION EN EL MANEJO ADECUADO DE LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS PARA EVITAR AGLOMERACIONES, NORMAS DE DISTANCIAMIENTO, RUTINAS DE LIMPIEZA Y DESINFECCION, ENTRE OTROS.

7. Comunicación a la comunidad educativa.

Describa cómo se informará a la comunidad educativa las rutinas y protocolos a implementar para el funcionamiento del establecimiento en 2021, y de qué manera se abordará la comunicación permanente. En este paso es importante acoger y brindar tranquilidad a las familias, comunicando con claridad todas las medidas adoptadas.

NUESTRO ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL, GENERARA ESPACIOS CREATIVOS DE PARTICIPACIÓN CON LOS PADRES APODERADOS Y SUS FAMILIAS PARA SOCIALIZAR Y COMPARTIR LAS MEDIDAS DE PREVENCIÓN Y AUTOCUIDADO UTILIZANDO BOLETINES INFORMATIVOS, REUNIONES DE PADRES Y APODERADOS MEDIOS TECNOLÓGICOS COMO CORREO ELECTRONICO, FANPAGE, FACEBOOK Y REDES SOCIALES

8. Otras medidas o acciones.

Señale brevemente cualquier otra medida o estrategia que implementará el establecimiento para un funcionamiento adecuado durante el año escolar 2021.

Fecha de Emisión: 15-12-2020 11:47:35

Válido indefinidamente

Código Verificación:



Código de Verificación:

f3m7 kuvj 8ecx

Verifique la validez de este documento en:

<https://tramites.mineduc.cl/validador>





Plan de Funcionamiento Año Escolar 2021

Resumen del Plan

A TRAVES DE LA DUPLA PSICOSOCIAL Y LA UNIDAD DE CONVIVENCIA ESCOLAR, SE REALIZARN ACCIONES DE MOTIVACION Y PARTICIPACION DE ESTUDIANTES Y APODERADOS UTILIZANDO LA METODOLOGIA DE CONCURSOS AFICHES CANCIONES BAILES TIC TOC, CON PREMIACIONES POR PARTICIPACION Y A LOS GANADORES POR CATEGORIAS

ORGANIZACIÓN DEL CALENDARIO ESCOLAR

9. Su establecimiento organizará el año escolar de manera: **Semestral**

Fecha de Emisión: 15-12-2020 11:47:35

Válido indefinidamente

Código Verificación:



Código de Verificación:

f3m7 kuvj 8ecx

Verifique la validez de este documento en:

<https://tramites.mineduc.cl/validador>

